

INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
CENTRAL ARID ZONE RESEARCH INSTITUTE, JODHPUR
Phone/Fax No. 0291-2786485

No.F. : 7 (5) /11-12/ Elect. Contract New/Adm.V

Dated:-22.09.2011

To,

The Editors,
Danik Bhaskar /
Rajasthan Patrika,
Jodhpur

Sub:- Advertisement of Tender Notice for Annual Electrical Maintenance Contract.

Sir,

I am to send herewith an advertisement of Tender Notice for above work contract of the Institute which may kindly be advertised in your **Newspaper in minimum to minimum possible space in single insertion only latest by 23-09-2011.**

Bill may please be sent in triplicate duly pre-receipted in the name of the Director, CAZRI, Jodhpur for payment/verification along with press cutting of the advertisement at the rates approved by the DAVP, New Delhi.

Yours faithfully,

Encl:- As above.

ASSISTANT ADMINISTRATIVE OFFICER

Copy to:

1. The Maintenance Engineer, CAZRI, Jodhpur for kind information.
2. The Incharge, ARIS Cell for publishing on our CAZRI website.

ASSISTANT ADMINISTRATIVE OFFICER

INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
CENTRAL ARID ZONE RESEARCH INSTITUTE, JODHPUR

No.F. : 7 (5) /11-12/ Elect. Contract New/Adm.V

Dated:22.09.2011

SHORT TERM TENDER NOTICE

On behalf of the Director, CAZRI, Jodhpur sealed tenders by post or courier are invited from Registered Firm/Agency of repute having "A Grade" Licence for Electrical works issued by the appropriate authority of State Govt. /Central Government/RSEB. The Firm/Agency should have at least two years experience in the field of Electrical Maintenance in Government Organisation. The firm should also have PAN, EPF, ESI, Service Tax and Wages Licence registration from appropriate authorities. Such Firm/Agency may purchase the tender documents from the Institute on any working day w.e.f. 23/09/2011 to 1/10/2011 (12.00 AM) by paying a sum of Rs.500/- either in Cash or by Bank Draft in favour of ICAR UNIT-CAZRI, Jodhpur. The tender documents completed in all respect along with Earnest Money of Rs.30,000/- by Bank Draft in favour of ICAR-UNIT-CAZRI, Jodhpur should be submitted to this office **on or before 3/10/2011 up to 11.00 A.M.** **The Technical Bid will be opened on 3.10.2011 at 11.30 AM.** **The Financial Bid will be opened on 3.10.2011 at 3.00 PM.** The Director, CAZRI, Jodhpur reserves rights to accept or reject any tender without giving any reasons. Tenders without earnest money will be out rightly rejected.

ASSISTANT ADMINISTRATIVE OFFICER (ADM.V)
On Behalf of DIRECTOR

TECHNICAL BID - PART-I

PHOTO OF
TENDERER
WITH
SIGNATURE

INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
CENTRAL ARID ZONE RESEARCH INSTITUTE, JODHPUR
LIGHT INDUSTRIAL AREA, JODHPUR – 342 003

No.F. : 7 (5) /11-12/ Elect. Contract New/Adm.V Dated :

"ELECTRIC MAINTENANCE CONTRACT IS A PURELY JOB CONTRACT"

ENGAGEMENT OF "A GRADE QUALIFIED ELECTRICAL CONTRACTOR"
FOR CARRYING OUT OF ELECTRICAL MAINTENANCE/REPAIR WORK
OF RESIDENTIAL, NON-RESIDENTIAL AND ROAD LIGHTS ETC. OF C.A.Z.R.I.,
JODHPUR ON CONTRACT BASIS (DETAILS OF SCHEDULE
ENCLOSED AS PART-I/II/III/IV)

THE TECHNICAL BID WILL BE OPENED ON 3.10.2011 AT 11.30 AM
THE FINANCIAL BID WILL BE OPENED ON 3.10.2011 AT 03.00 PM

1. Name & address of Proprietor :
2. Name & address of firm/agency/company:
3. Telephone No. : Off. Res. Mobile No.....
4. Particulars of firm/agency/company :
(Partnership Deed/ Constitution in case of Society)
5. Income Tax P.A.N. Number :
6. Service Tax Number (Allotted by CED) :
7. E.P.F. Registration Number :
8. E.S.I. Registration Number :
9. Labour Licence Number :
- 10. Last Date of sale of tender documents : 1.10.2011 up to 12.00 Noon**
- 11. Last Date of Submission of Tender : 3.10.2011 up to 11.00 A.M.**
- 12. Date of Opening of Technical Bid : 3.10.2011 at 11.30 A.M.**
- 13. Date of Opening of Financial Bid : 3.10.2011 at 03.00 PM**
14. Cost of Tender Documents : Rs. 500/- C.R. No.Date
15. Earnest Money Deposit : Rs. 30,000/-
(In favour of ICAR Unit-CAZRI) DD/BC No.Date

16. Performance Security Money : 10% of Total Cost of Contract.
17. The tender must be reached to this Office on or before **Due Date 3-10-2011 up to 11.00 AM** by Courier/Registered Post/Speed Post in sealed cover super scribed failing which it will not be considered. The tender should be dropped in the Tender Box placed in the Adm.V Section
18. Visit us at our website: www.cazri.res.in

ASSISTANT ADMINISTRATIVE OFFICER (ADM.V)

1/9

TECHNICAL BID - PART-I

INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
CENTRAL ARID ZONE RESEARCH INSTITUTE; JODHPUR

"ELECTRIC MAINTENANCE CONTRACT IS A PURELY JOB CONTRACT"

List of documents should be submitted with TECHNICAL BID of tender along with the forwarding letter on letter-head of the firm/agency/company otherwise FINANCIAL BID of tender will not be entertained / opened.

Sl.No.	Documents submitted	Yes/No	Page No.
1.	E.M.D. for Rs. 30,000/- in favour of ICAR UNIT-CAZRI		
2.	Valid licence of A-Class Electric contractor issued by appropriate authority.		
3.	Two years experience certificate for electric power maintenance .		
4.	Income Tax PAN Number certificate issued by Income Tax Department.		
5.	Service Tax registration number allotted by Central Excise Department.		
6.	E.P.F. Registration Number allotted by E.P.F. Organization.		
7.	E.S.I. Registration Number allotted by E.S.I. Organization.		
8.	Wage licence issued by the appropriate authority.		

9.	Solvency Certificate/ Hashiat Certificate for Rs. 5.00 Lakhs.		
----	---	--	--

Authorised Signatory

2/9

TECHNICAL BID - PART-II

INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
CENTRAL ARID ZONE RESEARCH INSTITUTE; JODHPUR

"ELECTRIC MAINTENANCE CONTRACT IS A PURELY JOB CONTRACT"

DETAILS/INFORMATION OF THE PROPOSED ELECTRICAL MAINTENANCE /REPAIR
CONTRACT OF C.A.Z.R.I., JODHPUR

ABOUT THE INSTITUTE: Central Arid Zone Research Institute, Jodhpur is a premier research organization under the aegis of ICAR (Department of Agricultural Research and Education, Govt of India). The Institute is located in the total area 387 hactres, which includes all the Residential, Non-Residential, Library building and experimental/ Farm area. At present the Rajasthan State Electricity Board has calculated/ assessed its total electrical consumption requirement to be around 175 KVA under L.T. All the residential area and office buildings are provided with usual electrical connection/ sockets without any exorbitant/heavy electrical fittings. However, some laboratories/ farm sections have some sophisticated scientific/analytical/workshop equipments and machines, which are operated as and when, needed and are not being used simultaneously under any condition.

(A) RESIDENTIAL BUILDINGS: Presently there are about 130 numbers of quarters in Jodhpur in this Institute of different categories. The concerned contractor would be completely responsible for ensuring rectification/repairing electrical faults/problems/failure in all the residential quarters as mentioned above. Accordingly, the contractor would also be responsible for proper repair and maintenance works and will attend electrical problems in respect of Guest House, Hostel, Director's Bunglow, KVK, Residential Quarters, Kisan Hostel etc. at the Institute/ campus including repairs/maintenance and upkeep of H.T. Cables, Transformers, Power factors/Panel etc.

(B)NON-RESIDENTIAL BUILDINGS: The Non-residential buildings of the Institute include the Main gate distribution board, Main Building distribution board/panel up to main distribution board/panel of the all the office buildings (Main Building, New Building, New Administrative Block, Library, Division VI, Division VII, KVK, Maintenance Cell, Farm Office and Rodent Section etc.). Maintenance of panel boards installed at Tube wells (7 Nos.) Sewage pump houses/Maintenance of over head electrical lines and L.T. cable ranging from 10 sq. mm to 300 mm connected to different office buildings, residential buildings land pumping sets including that of street/road lights of the Institute including repairs/maintenance and upkeep of H.T. Cables, Transformers, Power factors/Panel etc.

(C) REPAIR/MAINTENANCE OF FANS: Carrying out the Repair/maintenance (greasing, overhauling etc.) of all ceiling fans and exhaust fans (around 1100 Nos.) existed in above A and B buildings will also be the responsibility of the contractor. Since it is proposed to look after the concerned work of repair/maintenance of the office buildings (inner part) departmentally i.e. through our existing staff, the concerned contractor would be responsible for proper check- up/ rectification of lines etc. up to the main points in the office buildings. However, electrical materials required as chocks, tube lights, wire, switches, sockets. Bush bearings, capacitor and rewinding and machining work etc. would be provided by the Institute.

ASSISTANT ADMINISTRATIVE OFFICER (ADM.V)

3/9

TECHNICAL BID - PART-III

"ELECTRIC MAINTENANCE CONTRACT IS A PURELY JOB CONTRACT"

TERMS AND CONDITIONS FOR THE ELECTRICAL MAINTENANCE/ REPAIR AND ENSURING PROPER ELECTRICAL SUPPLY ON THE CONTRACT BASIS IN THE INSTITUTE BUILDINGS.

1. **Eligibility:** The electrical contractor applying for the award of the proposed work should be the valid electric licensee & wage licence holder issued by the appropriate authority of State Govt. /Central Govt./RSEB. **The contractor should be well qualified and experienced in the work and should preferably be an 'A' class electrical contractor with two years experience in government department in similar work otherwise tender is liable to be rejected.**
2. **Earnest Money:** The applicant contractor will have to deposit an earnest money of **Rs.30,000 /-** by bank demand draft in favour of **ICAR Unit, CAZRI, Jodhpur** to be attached along with the tender. Tenders without requisite earnest money deposit will be summarily rejected/ cancelled. This E.M.D. amount will be refunded to all the contractors after finalization of the contract. The Conditional tender will not be entertained.
3. **Security Money:** The successful contractor will be required to furnish the Security Deposit equivalent to 10% of the total value of annual contract in question by demand draft in favour of ICAR Unit, CAZRI, Jodhpur or through Bank guarantee. The Security deposit so furnished by the contractor will be refunded to him after successful/ satisfactory completion of the contract (plus 60 days) without any interest there upon. However, in case of any theft or electrical materials / derelictory supervision/negligent of duties, the security deposit so furnished by the contractor as a whole or part thereof as the case may will be forfeited by this Institute.
4. **Duration:** The duration of the contract shall initially be of one year (further extendable with mutual consent) from the date of acceptance of contract at this Institute. Further, the contract may be terminated at any time by the competent authority of the Institute in case of unbecoming activities, recklessness in supervision, undue delay and carelessness in providing the requisite services pertaining to repair and maintenance and ensuring electrical supply to the Institute buildings.

5. **Documents:** The following documents should be submitted with **TECHNICAL BID** of tender along with the forwarding letter on letter-head of the firm/agency/company otherwise **FINANCIAL BID** of tender will not be entertained/opened which may be noted:

- i. Earnest Money Deposit demand draft for Rs. 30,000/- in favour of ICAR UNIT-CAZRI.
- ii. Valid licence of A-Class Electric contractor from appropriate authorities.
- iii. Two years experience certificate for electric power maintenance of Govt. Department/ Semi Govt. Department/Autonomous body/any business establishment of repute.
- iv. Income Tax PAN Number certificate.
- v. Service Tax registration number allotted by Central Excise Department.
- vi. E.P.F. Registration Number allotted by E.P.F.O.
- vii. E.S.I. Registration Number allotted by E.S.I.O.
- viii. Wage licence issued by the appropriate authority of Labour Department of Central/State Govt. should be submitted within one month, if required.
- ix. Solvency Certificate Nationalized Bank for a sum of Rs. 5.00 Lakhs/ Hashiat Certificate for Rs. 5.00 Lakhs issued by a competent authority.

4/9

6. **Delivery of tender: THERE IS A TWO BID SYSTEM.** The original copy of the tender is to be enclosed in a double cover. The rate to be quoted in the **FINANCIAL BID - PART-IV** of tender document and submit in the inner cover sealed envelope. The **TECHNICAL BID PART-I,II AND III** contain all the relevant documents with cash receipt/DD of EMD should be kept in the outer cover envelope bear only name of work and address to Director, Central Arid Zone Research Institute, Jodhpur. The tender must be reach to this office on or before 24-08-2011 up to 3.00 PM by personally/Courier/Registered Post / Speed Post, failing which it will not be considered. The tender should be dropped in the Tender Box placed in the Adm.V Section with A.A.O.

THE FINANCIAL BID WILL BE OPENED ONLY OF SUCCESSFUL TECHNICAL BIDDER.

7. Since the electrical contractor is expected to be well qualified/experienced in the field, he will be responsible for any electric fire, electrical sparks and accidents. However, if it is established that the electrical accidents/incidents/losses has happened due to careless supervision of the contractor/undue delay, the appropriate costs of the Institute property would be recovered from the contractor.
8. The contractor will provide requisite number of skilled, semi-skilled and unskilled labourers such as Wiremen/Linemen/Electricians/ Generator Operators/Helpers/ Khalasi/ Supervisors as per requirement of the Institute for the work under reference:
1. Maintenance of electric line in the campus round the clock at the main gate in three shifts (8 hours each) with One Wiremen/Electricians and Helper in each shift.
 2. Maintenance of electrical lines, cables, installations, main distribution panels, power factor panels, HT/LT fuse, etc. in the Institute in general shift at main distribution station near main building with the help of two wiremen cum electrician and helpers..
 3. Operation and upkeep of generators sets (4 Nos.) with the help of skilled generator operators (4 nos.) and two field khalasi.
 4. Supervision of the above works to be taken care of by the contractor at his own.

9. The contractor may clearly note that the whole responsibility of any casualty/death of any of the contractor's man/ electrician arising out of the electrical accident/electrocution would rest with the contractor himself and in no case this Institute would be responsible to pay any amount/ compensation on this behalf. He will discharge all the liabilities with respect to the provisions of minimum wages act with the contractual workers employed by him for the aforementioned work.
10. The contractor may also unambiguously note that all the welfare measures, first aid facilities, bonus, leave salary, weekly paid holiday and liveries etc. to the concerned wiremen/electricians supervisors would be the responsibility of the contractor and this Institute would not be responsible for any of the above stated items what so-ever.
11. **CENTRAL GOVERNMENT RATE (S) SHOULD BE APPLICABLE IN THIS JOB CONTRACT. E.P.F. @ 12%+1.61%, E.S.I. @ 4.75% AND SERVICE TAX @ 10.3% AND OTHER APPLICABLE CHARGES ET.C. AT CONTRACTOR'S OWN PART.**
12. The contractor will ensure minimum/prescribed wages to the concerned contracted men/electricians with usual benefits/perks as declared by the Central Government time to time. Tender lacking the element of minimum wages as declared by the Central Government time to time, will be summarily rejected and not considered.

5/9

13. The contractor may also clearly note that the contractor shall be wholly responsible to pay the monthly wages not less than the minimum wages as prescribed under the Minimum Wages Act, 1948 (Central) by the 5th of every succeeding month to their personal through cheque at CAZRI premises in the presence of nominated officer of CAZRI.
14. The maintenance staff (wiremen/electricians/ supervisor/helpers) provided by the concerned contractor should be of good character and health. They should not be in habit of taking liquors and should be qualified/ experienced in their respective jobs. However, if any of the supplied staff indulges in unbecoming/undesirable activities, he should be immediately removed by the contractor and the contractor will have to provide a new incumbent/s in his place.
15. The contractor will see that the concerned (wiremen/ electricians/ supervisors) etc. maintain requisite coordination with the concerned Head of Division/ Maintenance Engineer/ Assistant Administrative Officer (Adm.V) or any other nominated person/persons of the Institute for smooth working.
16. The working of each shift of 8 hours is required to be performed by the supplied workers of the contractor and the first shift will start at 6.00 a.m. without break/interruption of duties in any shift.
17. **As per the Central Government's norms E.P.F. @ 12%+1.61%, E.S.I. @ 4.75% and Service Tax @ 10.3% and other charges as applicable will be payable by the contractor. Copy of the Challan for payment against above Govt. levies will be furnished with next monthly bill. In absence of the same payment will not be released and the contract will also be terminated with a notice for a period of one month which may kindly be noted.**
18. As per the Government's norms T.D.S. (Income Tax), and Surcharge thereon as applicable will be deducted from the monthly Bill of the Contractor, which may be noted.

19. The contractor has to submit/provide every month, a proof of payment of statutory obligation such as E.P.F.,E.S.I., Service Tax and other applicable taxes, if any in respect of personnel engaged by the contractor for this job contract. The following records/documents in respect of its labours to the office every month otherwise next bill will not be entertained.
- (a) Statement of wages paid to wiremen/electricians/ for duties performed
 - (b) Attendance Statement.
 - (c) All statutory records i.e. E.S.I. , E. P.F. etc. as applicable.
20. The contractor will be required to submit the pre-receipted bills in triplicate after making the payment to their personnel provided to CAZRI for this job contract for the job performed during the proceeding month on the seventh working day and CAZRI will make the payment by means of crossed cheque drawn in favour of the contractor. However, if the concerned manpower provided by the contractor remains absent/ partially remains absent and or services are not satisfactory, the competent authority of the Institute at his discretion will make appropriate deduction from the bill.
21. It must be clearly noted that the proposed contract is purely a work contract and not the labour contract what so ever.

6/9

22. The competent authority of the Institute reserves the rights of accepting/rejecting/ partially accepting any or all the tenders without assigning any reasons thereof.
23. In case of any dispute the decision of the Director, CAZRI, Jodhpur will be final.
24. The contractor will have to arrange for all the concerned apparatus/ tools/ kits for repairs/ rectification of electrical paraphernalia at the Institute.
25. The workers/personnel engaged by the contractor for this job contract will not be an employee of the CAZRI and they will be no employer – employee relationship between the CAZRI and the personnel so engaged by the contractor and workers should not be changed very frequently.
26. **Sealed tenders** complete in all respects including requisite Earned Money deposit, attested copies of certificates/experience/registration/licence/ITC certificate etc. **would reach in the tender box kept in the Adm-V Section latest by on or before scheduled date and time.**
27. **Each page of the tender documents and annexure, if any, should be signed by the tenderers.** Tenderers must use their bonafied letter head while quoting the rates. The letter head should contain the Address, PAN Number, Telephone Number and other relevant particulars as applicable.
28. **In case rates of one or more bidders are found similar, the criteria of finalizing the successful bidder will be as under.**
- 1. Experience in the field.**
 - 2. Annual Turn over of the firm/Agency.**
 - 3. Profile of the employees deployed by the firm/Agency.**

ASSISTANT ADMINISTRATIVE OFFICER (ADM.V)

DECLARATION

I/We proprietor/ partner/ authorized representative of M/sJodhpur have scrupulously noted the contents of the terms & conditions of work contract and the same are acceptable to our firm/agency/company.

Earnest Money Rs. 30,000/- deposited vide D.D./ No. Datedby me/us.

Signature with seal of tenderer

7/9

FINANCIAL BID PART -IV

INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
CENTRAL ARID ZONE RESEARCH INSTITUTE, JODHPUR

"ELECTRIC MAINTENANCE CONTRACT IS A PURELY JOB CONTRACT"

RATE(S) MAY BE QUOTED BY THE TENDERER

I/we have gone through all the terms and conditions of work contract and I/we will meet the requirement of work of maintenance of lines in the campus and office premises, Generator sets (4-Nos.) and work on contract basis as under to the CAZRI, Jodhpur for the Electrical maintenance /repairs work contract for the period of one year under reference.

S. No.	Point of duty	Particulars of works	Rate to be quoted for one year
1.	Main Gate (One Point) (Three skilled workers)	Work of Linemen cum Wiremen at Main Gate in three shifts of 8 hours each with skilled Linemen cum Wiremen having valid licence /trade certificate from the Competent Authority. For round the clock repairs and maintenance of residential quarters in colony	

		area including maintenance/repairs and upkeep of the distribution Panel / Station / Installations, HT & LT lines/HT & LT Fuses/Power Factor panels and other related works.	
2.	Main Gate (One Point) (Three semi-skilled workers)	Assistance to above mentioned work at Sl.No.1 in three shifts with semi skilled workers.	
3.	Main distribution Panel/Station at Main Building (One Point) 1 skilled worker	Maintenance /Repairs and Upkeep of Distribution Panel/Station /Installation of HT & LT lines/HT & LT Fuses/Power factor panels and other related work with skilled Linemen cum Wiremen having valid licence /trade certificate from the Competent Authority only for one shift during day time at Main Distribution Station at Main Building and as and when required during holidays.	
4.	Main Distribution Panel/Station at Main Building (One Point) 1 semi-skilled worker	Assistance to above mentioned work Sl.No.3 with in one shift with Semi-skilled worker.	

8/9

-----2-----

S. No.	Point of duty	Particulars of works	Rate to be quoted for one year
5.	Generator Sets Points (3 points) 3 skilled workers	Maintenance/Operation and upkeep of the generator sets at 3 points individually by skilled qualified generator operator during office working hours and as and when required.	
6.	Generator Sets Points (2 points) 2 unskilled workers	Assistance to above mentioned work Sl.No.5 with unskilled workers (2 generators with one helper)	
		Total Rs.	

CENTRAL GOVERNMENT RATE SHOULD BE APPLICABLE IN THIS JOB CONTRACT.

NOTE: Each point as mentioned above has to be attended by each individual for full shift (8-hours) as the case may be. The contractor will have to arrange supervision work of their workers at his own and has to ensure their good conduct and smooth operation of the works. In case of any sudden short fall of worker(s) the contractor will have to provide suitable replacement workers. Since the contractor has to make payment to their workers as per prescribed Minimum Wages Act of the Central Government through cheque, therefore rates for the above mentioned work are required to be quoted by the contractor accordingly keeping in view the Minimum Wages Act and other Statutory liabilities such as E.P.F. @ 12.00% +1.61%, E.S.I. @ 4.75% and Service Tax @ 10.3% and other applicable charges etc. at contractor own part.

Signature with seal of tenderer

M/s

INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
CENTRAL ARID ZONE RESEARCH INSTITUTE, JODHPUR
Phone/Fax No. 0291-2786485

NO.F. 7 (2) /11-12/Masonry Contract/Vol.II/Adm.V

Dated: 22-09-2011

To,

The Editors,
Danik Bhaskar /
Rajasthan Patrika,
Jodhpur

Sub:- Advertisement of Tender Notice for Annual Contract for engagement of Skilled Mason and Skilled Plumber with 2 helpers on contract basis at CAZRI, Jodhpur.

Sir,

I am to send herewith an advertisement of Tender Notice for above work contract of the Institute which may kindly be advertised in your **Newspaper in minimum to minimum possible space in single insertion only latest by 23-09-2011.**

Bill may please be sent in triplicate duly pre-receipted in the name of the Director, CAZRI, Jodhpur for payment/ verification alongwith press cutting of the advertisement at the rates approved by the DAVP, New Delhi.

Yours faithfully,

Encl:- As above.

ASSISTANT ADMINISTRATIVE OFFICER
(ADM.V)

Copy to:

1. Maintenance Engineer, CAZRI, Jodhpur for kind information please.
2. Incharge, ARIS Cell, CAZRI, Jodhpur for publishing on our CAZRI Website.

ASSISTANT ADMINISTRATIVE OFFICER
(ADM.V)

भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद्
केन्द्रीय शुष्क क्षेत्र अनुसंधान संस्थान (काजरी), जोधपुर

फा. क्र. : 7 (2) /11-12/Masonry Contract/Vol.II/Adm.V

दिनांक: 22.09.2011

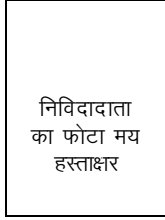
अल्पकालिक निविदा सूचना

निदेशक, काजरी जोधपुर द्वारा संस्थान के समस्त भवनों के रखरखाव के लिए एक कुशल मेसन, एक प्लम्बर तथा दो सहायक ठेका पध्दति पर एक वर्ष की अवधि तक उपलब्ध करवाने हेतु सरकारी विभागों में पंजिकृत ठेकेदारों से मुहर बंद निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं। ठेकेदार के पास कम से कम एक वर्ष का सरकारी विभाग में कार्य का अनुभव प्रमाण पत्र, आयकर (PAN) नम्बर, सेवा कर पंजीयन, श्रम विभाग का श्रमिक पंजीयन, ई.एस.आई. तथा ई.पी.एफ. का पंजीयन प्रमाणपत्र होना चाहिए।

ठेके की मोहर बंद निविदाएँ दिनांक 4.10.2011 के पूर्वान्ह 11.00 बजे तक आमन्त्रित की जाती है जो निदेशक, काजरी के नाम प्रेषित करें। निविदा प्रपत्र दिनांक 3.10.2011 को दोपहर 12.00 बजे तक विक्रय किये जायेंगे। ठेकेदार कार्यालय समय में 300/- रुपये संस्थान के कैशियर के पास नकद या बैंक ड्राफ्ट ICAR Unit- CAZRI, Jodhpur के पक्ष में जमा करवा कर निविदा प्रपत्र प्राप्त कर सकते हैं। धरोहर राशि रुपये 5,000/- के बिना निविदा अमान्य होगी। देय तिथि और समय के बाद डाक द्वारा देरी से प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा। निविदाओं को बिना कोई कारण बताये स्वीकृत या अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार निदेशक काजरी, जोधपुर को होगा। विस्तृत जानकारी हेतु हमारी वेबसाइट www.cazri.res.in देखें।

सहायक प्रशासकीय अधिकारी (प्रशासन-5)

वास्ते निदेशक



भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद्
केन्द्रीय शुष्क क्षेत्र अनुसंधान संस्थान, जोधपुर

फा. क्र.: 7 (2) /11-11/Masonry Contract/Vol.II/Adm.V

दिनांक :

"मैसेनरी /प्लम्बर कार्य विशुद्ध जॉब कॉन्ट्रैक्ट है"

तकनीकी बिड दिनांक 4/10/2011 को पूर्वान्ह 11.30 बजे खोली जायेगी
फाइनेंशियल बिड दिनांक 4/10/2011 को अपरान्ह 3.00 बजे खोली जायेगी

काजरी, जोधपुर के समस्त आवासीय एवं गैर आवासीय भवनों के रखरखाव/मरम्मत कायके लिए एक कुशल मेसन, एक प्लम्बर तथा दो सहायक के कार्य के समतुल्य कार्य कार्य ठेका पध्दति पर एक वर्ष की अवधि तक करवाने हेतु।

काजरी, जोधपुर में मेसन व प्लम्बर का दैनिक कार्य ठेका पध्दति पर एक वर्ष की अवधि तक करवाने हेतु जारी की गयी अल्पकालिक निविदा सूचना फा. क्र. : 7 (2) /11-12/Masonry Contract/Vol.II/Adm.V दिनांक 22.09.2011 के सन्दर्भ में ठेकेदार/ फर्म का निर्धारित योग्यता प्रपत्र प्रस्तुत करने का आवेदन फॉर्म।

1. आवेदक का नाम व पता :
2. फर्म/एजेन्सी/कम्पनी का नाम व पता :
3. टेलीफोन नम्बर : कार्यालय..... निवास: मोबाइल नं.
4. फर्म/एजेन्सी/कम्पनी का विवरण :
(भागीदारी होने की स्थिति में भागीदारी डीड की तथा कम्पनी/ सोसायटी होने की स्थिति में विधान की प्रमाणित प्रति संलग्न करें)
5. आयकर विभाग का आयकर (PAN) नम्बर :
6. केन्द्रीय उत्पाद शुल्क विभाग में पंजीयन नम्बर :
7. कर्मचारी भविष्य निधि पंजीयन नम्बर :
8. ई.एस.आई. विभाग में पंजीयन नम्बर :
9. श्रम विभाग द्वारा निर्गत पंजीयन नम्बर :
10. विभाग का नाम जिसमें आपका पंजीयन है :
11. निविदा प्रपत्र विक्रय की अंतिम तिथि : 3.10.2011 को दोपहर 12 बजे तक।
12. निविदा प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि : 4.10.2011 को पूर्वान्ह 11.00 बजे।
13. निविदा की तकनीकी बिड खोलने की तिथि : 4.10.2011 को पूर्वान्ह 11.30 बजे।
13. निविदा की फाइनेंशियल बिड खोलने की तिथि : 4.10.2011 को अपरान्ह 03.00 बजे।
14. निविदा प्रपत्र का शुल्क : रु. 300/- रसीद सं. दिनांक:
11. धरोहर राशि (Earnest Money) : रु. 5,000/- डी.डी./बैंकर चैक नं. दिनांक
- ICAR Unit-CAZRI, के पक्ष में बैंक का नाम
12. जमानत राशि (Security Money) : लागत मूल्य का 10 प्रतिशत।
13. डाक द्वारा देरी से प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
14. निविदा प्रपत्र को बिना कांट-छाट के साफ-सुथरा भर कर मोहर सहित हस्ताक्षर कर स्वयं/अधिकृत प्रतिनिधि/पंजीकृत डाक/ त्वरित डाक/कोरियर डाक द्वारा निदेशक, केन्द्रीय शुष्क क्षेत्र अनुसंधान संस्थान, जोधपुर - 342 003 के नाम भिजवावें या प्रशासन-5 के टेण्डर बॉक्स में डालें।
15. विस्तृत जानकारी हेतु देखें : हमारी वेबसाइट www.cazri.res.in देखें।

भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद्
केन्द्रीय शुष्क क्षेत्र अनुसंधान संस्थान, जोधपुर

“मैसेनरी /प्लम्बर कार्य विशुद्ध जॉब कॉन्ट्रैक्ट है”

तकनीकी बिड दिनांक 4/10/2011 को पूर्वान्ह 11.30 बजे खोली जायेगी
फाइनैशिल बिड दिनांक 4/10/2011 को अपरान्ह 3.00 बजे खोली जायेगी

काजरी, जोधपुर के समस्त आवासीय एवं गैर आवासीय भवनों के रखरखाव/मरम्मत कायके लिए एक कुशल मेसन, एक प्लम्बर तथा दो सहायक के कार्य के समतुल्य कार्य कार्य ठेका पध्दति पर एक वर्ष की अवधि तक करवाने हेतु।

निविदा की तकनीकी बिड के साथ निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न करें। निविदा कॉपी के साथ दस्तावेज संलग्न न पाये जाने पर निविदा निरस्त करदी जायेगी।

क्रमांक	संलग्न दस्तावेज	हाँ / नहीं	पृष्ठ
1.	धरोहर राशि रू. 5000/-		
2.	आयकर विभाग द्वारा निर्गत आयकर पैन नम्बर प्रमाणपत्र		
3.	केन्द्रीय उत्पाद शुल्क विभाग का पंजीयन नम्बर प्रमाणपत्र		
4.	कर्मचारी कर्मचारी भविष्य निधि पंजीयन प्रमाणपत्र		
5.	ई.एस.आई. विभाग का पंजीयन प्रमाणपत्र		
6.	श्रम विभाग द्वारा निर्गत श्रम लाईसेंस		
7.	सरकारी विभाग का कार्य आदेश, सन्तोषजनक कार्य का प्रमाणपत्र		

अधिकृत हस्ताक्षर

भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद्
केन्द्रीय शुल्क क्षेत्र अनुसंधान संस्थान, जोधपुर

काजरी जोधपुर के समस्त आवासीय एवं गैर आवासीय भवनों के रखरखाव/मरम्मत कार्य के लिए एक कुशल मेसन, एक प्लम्बर तथा दो सहायक के कार्य के समतुल्य कार्य ठेका पध्दति पर एक वर्ष की अवधि तक करवाने हेतु।

ठेका कार्य के नियम व शर्तें

1. ठेका कार्य में समस्त आवासीय, गैर आवासीय भवनों एवं काजरी परिसर में भवनों के के रखरखाव हेतु अनुरक्षण व मरम्मत कार्य तथा पानी-नल, प्लम्बरिंग व सैनेटरी के रखरखाव हेतु अनुरक्षण व मरम्मत कार्य शामिल है।
2. निविदादाता को पहले लिफाफे पर भाग-अ अंकित कर उसके उपर तकनीकी बिड (टेक्नीकल बिड) लिखकर उसमें आवेदन मय वांछित विभागों में पंजीयन के प्रमाण पत्रों की प्रमाणित प्रतियाँ तथा तकनीकी बिड-अ, ब में नियम व शर्तों के प्रत्येक पेज पर हस्ताक्षर कर शर्तों की मूल प्रति सहित डालकर तथा उसे चिपकाना/बन्द करना होगा तथा दूसरे लिफाफे पर भाग-ब अंकित कर उसके उपर निविदा दर प्रपत्र (फाइनेंशियल बिड) लिख कर उसमें केवल मात्र निविदा दर प्रपत्र फाइनेंशियल बिड-स में सफाई ठेका कार्य हेतु दरें अंकित कर मय मोहर अपने हस्ताक्षर उसमें डाल कर व उसको चिपका कर/बन्द कर निविदा जमा कराने की अन्तिम तिथि को निर्धारित समय पर दोनों लिफाफे प्रशासन-5 के टेण्डर बॉक्स में सहायक प्रशासकीय अधिकारी की जानकारी लाकर डालने होंगे। निविदा खोलने की तिथि को निर्धारित समय पर उपस्थित निविदादाताओं के समक्ष पहले निविदा योग्यता प्रपत्र (तकनीकी बिड) भाग-अ वाला लिफाफा खोला जायेगा तथा निविदा योग्यता प्रपत्रों (भाग-अ) में अयोग्य/असफल पाये जाने वाले निविदादाताओं की निविदाओं को निरस्त माना जायेगा एवं उनके निविदा दर वाले प्रपत्र (भाग-ब) वाले लिफाफे नहीं खोले जायेंगे। निविदा योग्यता प्रपत्रों भाग-अ (तकनीकी बिड) में योग्य/सफल पाये जाने वाले निविदादाताओं के ही निविदा दर प्रपत्र भाग-ब फाइनेंशियल बिड वाले लिफाफे खोले जायेंगे। सफल निविदादाता को कार्य आदेश प्राप्ति की तिथि से 7 दिवस की अवधि में कुल ठेका राशि की 10 प्रतिशत राशि प्रतिभूति/सिक्योरिटी राशि के रूप में काजरी, जोधपुर में जमा करवानी होगी।
3. निविदा योग्यता प्रपत्रों भाग-अ (तकनीकी बिड) में योग्य/सफल पाये जाने वाले निविदादाताओं के ही निविदा दर प्रपत्र भाग-ब (फाइनेंशियल बिड) वाले लिफाफे खोले जायेंगे।
4. ऐसे इच्छुक निविदादाताओं से निर्धारित प्रपत्रों में मोहरबंद निविदाएं आमन्त्रित की जाती है। जो सरकारी विभाग में पंजीकृत के साथ श्रम विभाग में, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क विभाग में, ई.एस.आई. विभाग में, ई.पी.एफ. विभाग में पंजीकृत हों, उनसे निर्धारित प्रपत्र में निम्नलिखित शर्तों के अधीन निविदाएँ आमन्त्रित की जाती है। निविदादाता को सफाई ठेका हेतु धरोहर राशि (Earnest Money) रुपये 5,000/- (अक्षरे पाँच हजार रुपये मात्र) ICAR Unit-CAZRI के पक्ष में डी.डी./बैंकर चैक निविदा प्रपत्र भाग-अ के साथ संलग्न करना होगा।
5. ठेकेदार की फर्म सरकारी विभाग में पंजीकृत के साथ श्रम विभाग में, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क विभाग में, ई.एस. आई. विभाग में, ई.पी.एफ. विभाग में एवं अन्य वांछित विभागों में पंजीकृत होनी चाहिए। जिनकी प्रमाणपत्रों की प्रमाणित प्रतियाँ निविदा योग्यता प्रपत्र भाग-अ के साथ संलग्न करना अनिवार्य है, अन्यथा निविदा निरस्त करदी जायेगी।
6. निम्नलिखित दस्तावेज निविदा कॉपी के साथ संलग्न करें। निविदा कॉपी के साथ निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न न पाये जाने पर निविदा निरस्त करदी जायेगी।
 1. धरोहर राशि
 2. आयकर विभाग द्वारा निर्गत आयकर पै नम्बर प्रमाणपत्र
 3. केन्द्रीय उत्पाद शुल्क विभाग का पंजीयन नम्बर प्रमाणपत्र
 4. कर्मचारी कर्मचारी भविष्य निधि पंजीयन प्रमाणपत्र
 5. ई.एस.आई. विभाग का पंजीयन प्रमाणपत्र
 6. भारत सरकार/राज्य सरकार के श्रम विभाग द्वारा निर्गत श्रम लाईसेंस
 7. सरकारी विभाग का कार्य आदेश, सन्तोषजनक कार्य का प्रमाणपत्र

7. ठेकेदार को किसी भी सरकारी/अर्द्धसरकारी विभाग/प्राइवेट सेक्टर में कार्य करवाने का एक वर्ष का अनुभव होना चाहिए। कार्य आदेश, अनुभव प्रमाण पत्र, सन्तोषजनक कार्य का प्रमाण पत्र निविदा के साथ प्रस्तुत करें।
8. निविदादाता चाहे तो कार्यालय समय में देख सकता है। ठेका कार्य की विस्तृत जानकारी के लिए अनुरक्षण अभियन्ता से सम्पर्क कर सकते हैं।
9. निविदादाता की ओर से पृथक से अन्य कोई शर्त मान्य नहीं होगी।
10. निविदा स्वीकृत होने पर सफल निविदादाता को कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व निर्धारित प्रपत्र में रुपये 100/- के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर एक अनुबन्ध (इकरारनामा) करना होगा।
11. सफल निविदादाता को कार्य की सुरक्षा राशि बैंक ड्राफ्ट द्वारा **ICAR Unit – CAZRI, Jodhpur** के पक्ष में **कुल ठेका राशि की 10 प्रतिशत राशि सुरक्षा राशि (Security Deposit Money)** के रूप में ठेका प्रारम्भ करने से पूर्व जमा करवाना होगी। जो फर्म के नाम किसी भी तरह का बकाया न होने पर ठेका अवधि के 60 दिन के पश्चात् बिना ब्याज लौटाई जायेगी।
12. ठेकेदार जिन मेसन/प्लम्बर व उनके सहायक उपलब्ध करायेगा, वे अपने कार्य में पूर्णतः कुशल एवं स्वस्थ, मृदुभाषी तथा शिष्ट होने चाहिए।
13. मेसन/प्लम्बर व सहायक को अपने कार्य में प्रयुक्त औजार आदि की व्यवस्था स्वयं ठेकेदार को करनी होगी।
14. ठेकेदार द्वारा मेसन/प्लम्बर व उनके सहायक को संस्थान के कार्य दिवसों के दौरान प्रातः 10 बजे से सायं 5 बजे तक तथा विशेष अवसर पर आवश्यकता के अनुसार जैसे खेलकूद प्रतियोगिता आयोजन, बड़े स्तर पर सेमीनार, सिम्पोजियम आयोजन, पाइप-लाईन खराब होने आदि के समय उपलब्ध कराना होगा जिसका अलग से कोई भुगतान नहीं किया जायेगा।
15. भारत सरकार द्वारा निर्धारित न्यूनतम मजदूरी, जो भी अधिकतम हो, ठेकेदार द्वारा श्रमिकों को भुगतान करना होगा तथा नियमानुसार **ESI/EPF/Service Tax etc.** इत्यादि का पूर्ण रूप से पालन करना तथा मांगे जाने पर संबंधित दस्तावेज कार्यालय में प्रस्तुत करना अनिवार्य है। सफाईकर्मियों के रोजगार के संबंध में संस्थान का कोई दायित्व नहीं होगा।
16. ठेकेदार को भारत सरकार के श्रम मन्त्रालय द्वारा जारी न्यूनतम मजदूरी अधिनियम के तहत ठेके कार्य में कार्यरत मजदूरों को मजदूरी का भुगतान करना होगा। श्रम अधिनियम के तहत श्रमिक कल्याण सम्बन्धित सभी सुविधाएं ठेकेदार द्वारा श्रमिकों को देनी होगी। इस अधिनियम की पालना न करने पर इसकी सम्पूर्ण जिम्मेवारी ठेकेदार की होगी।
17. भारत सरकार/राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी ठेका कार्य एवं श्रमिक कल्याण से सम्बन्धित नियमों एवं दिशा निर्देशनों की अनुपालना ठेकेदार को करनी होगी एवं ऐसा न करने पर बिना कोई कारण बताये/30 दिन की पूर्व सूचना के ठेका अनुबन्ध को समाप्त करने का पूर्ण अधिकार निदेशक, केन्द्रीय रूक्ष क्षेत्र अनुसंधान संस्थान (काजरी), जोधपुर के पास सुरक्षित है।

18. निविदादाता अपनी दरें, ठेका कार्य की दशा एवं नियम शर्तों को ध्यान में रखते हुए प्रस्तुत करें।
19. ठेकेदार द्वारा कार्य अनुरक्षण अभियन्ता एवं प्रशासन पंचम् के निर्देशानुसार करवाना होगा।
20. सफाई कर्मियों के अनुपस्थित पाये जाने एवं असन्तोषजनक सफाई कार्य पर उस दिन का पूर्ण या अनुपातिक भुगतान, मासिक बिल में से काट लिया जायेगा, जो कि संस्थान निर्धारित करेगा।
21. मैसन/प्लम्बर व सहायक द्वारा किये गये कार्यों के सन्तोषप्रद होने के पश्चात ही भुगतान के लिए बिल प्रस्तुत करना होगा। भुगतान योग्य राशि में से नियमानुसार बिक्री एवं आयकर अधिनियमों के अन्तर्गत टेक्स बिल में से कटौती की जायेगी। बिल प्रस्तुति के 15 कार्य दिवस के भीतर भुगतान किया जायेगा।
22. मैसन/प्लम्बर एवं सहायक कार्य पर अनुपस्थित रहता है तो नियमानुसार धनराशि काटली जावेगी।
23. ठेकेदार द्वारा प्रस्तुत बिल के पीछे यह प्रमाणित करना होगा कि मैंने ठेके कार्य में लगाये गये मजदूरों को मजदूरी का भुगतान न्यूनतम मजदूरी अधिनियम के अनुसार कर दिया है।
24. ठेका के मासिक बिल राशि में से नियमानुसार आयकर (टी.डी.एस.) की कटौती की जायेगी।
25. बाल श्रमिकों को संविदा कार्यों में नहीं लगाया जायेगा।
26. ठेकेदार द्वारा अपने श्रमिकों को भुगतान अनुरक्षण अभियन्ता, काजरी, जोधपुर के समक्ष चेक द्वारा करना होगा।
27. अनुबन्ध अवधि के दौरान यदि ठेकेदार अनुबन्ध के नियम एवं शर्तों के अनुसार श्रमिकों की व्यवस्था करने में असमर्थ रहता है अथवा बीच में कार्य छोड़ कर चला जाता है तो ठेका कार्य को बिना कारण बताये/30 दिन की पूर्व सूचना के रद्द करने का/ठेकेदार की जोखिम व कीमत (**Risk and Cost**) पर अन्य वैकल्पिक व्यवस्था करने का/ठेकेदार को काली सूची में डालने का/जमानत राशि को जब्त करने का अधिकार निदेशक, केन्द्रीय रूक्ष क्षेत्र अनुसंधान संस्थान, जोधपुर के पास सुरक्षित है।
28. अनुबन्ध अवधि के दौरान कार्य करते समय किसी श्रमिक के साथ किसी भी प्रकार कोई घटना अथवा दुर्घटना होने की दशा में उत्पन्न हानि के लिए ठेकेदार पूर्ण रूप से उत्तरदायी होगा। इस संबंध में निदेशक, केन्द्रीय शुष्क क्षेत्र अनुसंधान संस्थान (काजरी), जोधपुर की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी।
29. ठेकेदार एवं उसके श्रमिकों द्वारा संस्थान की सम्पत्ति को नुकसान पहुँचाने की दशा में हानि की क्षतिपूर्ति ठेकेदार द्वारा की जावेगी।
30. ठेकेदार एवं श्रमिक कार्य के दौरान परिसर में मादक पदार्थों का उपयोग नहीं करेंगे एवं ऐसा पाये जाने की दशा में जो भी उचित कार्यवाही हो, की जावेगी।
31. श्रमिकों की व्यक्तिगत शिकायत होने पर उसे तत्काल हटाना होगा।
32. अनुबंध अवधि के दौरान यदि ठेकेदार अनुबंध के नियम एवं शर्तों के कार्य करवाने में असफल/असमर्थ रहता है तो ठेका कार्य बिना कारण बताए निरस्त कर दिया जायेगा।
33. ठेका कार्य की अवधि एक वर्ष के लिए मान्य होगी, इसे आपसी सहमति से बढ़ाया जा सकता है।

34. किसी भी प्रकार का विवाद होने की दशा में निदेशक, केन्द्रीय शुष्क क्षेत्र अनुसंधान संस्थान (काजरी), जोधपुर का निर्णय मान्य एवं अन्तिम होगा।
35. यदि दो या अधिक निविदादाताओं की समान दर आने पर सफल निविदादाता का चयन निम्नलिखित आधार पर किया जायेगा –
- (i) फर्म/एजेन्सी का अनुभव, (ii) वार्षिक टर्नओवर, (iii) उसके द्वारा नियुक्त श्रमिकों की प्रोफाइल

सहायक प्रशासकीय अधिकारी (प्रशासन-5)

निविदादाता ठेकादार/फर्म/एजेन्सी/कम्पनी द्वारा घोषणा

मैंने/हमने उपर्युक्त समस्त नियम व शर्तों (1 से 35 तक) को ध्यान से अध्ययन कर लिया है तथा इनकी अनुपालना के लिए मैं/हम बाध्य होऊंगा/होंगे। किसी भी प्रकार की मिथ्या सूचना/कथन के लिए मैं/हमारी फर्म/एजेन्सी/कम्पनी पूर्ण जिम्मेवार होंगे।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मोहर

भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद्

केन्द्रीय शुष्क क्षेत्र अनुसंधान संस्थान, जोधपुर

“मैसेनरी /प्लम्बर कार्य विशुद्ध जॉब कॉन्ट्रैक्ट है”

फाइनेंशियल बिड दिनांक 4/10/2011 को अपरान्ह 3.00 बजे खोली जायेगी

सेवामें,

श्रीमान निदेशक,
केन्द्रीय रुक्ष क्षेत्र अनुसंधान संस्थान (काजरी),
जोधपुर।

मान्यवर,

आप द्वारा काजरी, जोधपुर के समस्त आवासीय एवं गैर आवासीय भवनों के रखरखाव/ मरम्मत कायके लिए एक कुशल मैसन, एक प्लम्बर तथा दो सहायक के कार्य के समतुल्य कार्य कार्य ठेका पध्दति पर एक वर्ष की अवधि तक करवाने हेतु आमन्त्रित की गयी निविदा के लिए मेरी/हमारी फर्म की निम्नतम दर प्रस्तुत है :-

क्रमांक	विवरण	दर
1.	एक कुशल मैसन के कार्य के समतुल्य कार्य हेतु (Skilled Mason)	रु. वार्षिक
2.	एक कुशल प्लम्बर के कार्य के समतुल्य कार्य हेतु (Skilled Plumber)	रु. वार्षिक
3.	दो सहायक के कार्य के समतुल्य कार्य हेतु (Unskilled)	रु. वार्षिक

कुल रूपयेवार्षिक दर है।

नोट: 1. निविदा में दर भारत सरकार द्वारा 1.4.2011 से लागू श्रमिकों के लिए न्यूनतम मजदूरी से कम दर मान्य नहीं होगी। भारत सरकार का परिपत्र काजरी संस्थान, जोधपुर की सूचना पट्ट पर सूचनार्थ लगा हुआ है।

2. भारत सरकार द्वारा श्रमिकों के लिए न्यूनतम मजदूरी अधिनियम तथा उस पर नियमानुसार ई.पी.एफ., ई.एस.आई., सेवा कर, श्रमिक कल्याण मद आदि को घ्यान में रखते हुए प्रस्तुत करनी है।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मोहर

7/7